

**Общество с ограниченной ответственностью
«Омега»**

ПРИКАЗ № 23

г. Санкт-Петербург

«30» октября 2026 г.

**Об утверждении Политики конфиденциальности пользователей сайта
стоматологической клиники «Ас-Стом»**

В соответствии с пунктом 2 части 1, частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях обеспечения защиты прав субъектов персональных данных,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания настоящего приказа Политику конфиденциальности в отношении обработки персональных данных пользователей сайта стоматологической клиники «Ас-Стом» www.asstom.ru (редакция от 30 октября 2026 года).
2. Разместить Политику на сайте www.asstom.ru, обеспечив доступ к ней на страницах, где осуществляется сбор персональных данных. Ознакомить с Политикой под подпись работников, осуществляющих обработку персональных данных пользователей данного сайта, до допуска к такой обработке.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ООО «Омега»



А.Н. Денисов

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

в отношении обработки персональных данных пользователей сайта стоматологической клиники «Ас-Стом»

Редакция от 30 октября 2026 года

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика конфиденциальности (далее — Политика) устанавливает правила обработки и защиты персональных данных пользователей официального сайта стоматологической клиники «Ас-Стом» www.asstom.ru, включая его страницы, формы обратной связи, онлайн-записи, запросов документов для налогового вычета и иные функции сайта (далее — Сайт).

1.2. Оператор персональных данных — Общество с ограниченной ответственностью «Омега» (ООО «Омега»), ИНН 7804616748, КПП 780401001, ОГРН 1187847060213; адрес: 195267, г. Санкт-Петербург, Гражданский проспект, д. 114, корп. 1, лит. А, пом. 53Н (далее — Оператор). Торговое наименование клиники — «Ас-Стом».

1.3. Для обращений по вопросам обработки персональных данных: почтовый адрес Оператора, указанный в п. 1.2; электронная почта: mail.asstom@inbox.ru; телефон: +7 (812) 290-88-88. Для получения сведений о персональных данных Оператор вправе запросить информацию, необходимую для подтверждения личности заявителя и его полномочий, с соблюдением закона.

1.4. Политика относится к обработке данных посредством Сайта. Порядок обработки медицинской документации, кадровых данных и иных сведений вне Сайта также регулируется общими документами Оператора и законодательством.

1.5. Политика разработана с учетом Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон № 152-ФЗ), Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и иных применимых нормативных актов.

1.6. Политика предназначена для ознакомления пользователей, и сама по себе не является согласием на обработку персональных данных. Основания обработки определяются законом и обстоятельствами конкретной цели. Если необходимо согласие, оно запрашивается отдельно от других документов, текстов и действий пользователя.

2. Термины и принципы

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу. Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с ними, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, удаление, уничтожение и распространение.

2.2. Субъектами персональных данных могут быть посетители Сайта, лица, направившие заявки и обращения, пациенты, налогоплательщики, законные представители пациентов, лица, о которых пользователь сообщает сведения по законным основаниям, и лица, оставляющие отзывы.

2.3. Оператор обрабатывает данные законно, справедливо и прозрачно; для конкретных, заранее определенных законных целей; в объеме, необходимом для этих целей. Не

допускаются избыточный сбор, объединение несовместимых баз данных и хранение дольше необходимого срока, кроме случаев, установленных законом.

2.4. Обработка может быть автоматизированной, неавтоматизированной или смешанной. Объем данных зависит от выбранной пользователем функции и наличия правовых оснований.

3. Источники и категории данных

3.1. Оператор получает сведения непосредственно от пользователя через формы Сайта, во время обратной связи по его запросу, а также автоматически при посещении Сайта в пределах, обусловленных настройками сайта, устройства и законным основанием обработки.

3.2. В зависимости от функции могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о желаемой услуге, специалисте и времени приема; содержание обращения или отзыва; дата и история запросов и ответов; сведения о предоставленном или отозванном согласии.

3.3. При оформлении запроса документов для социального налогового вычета могут запрашиваться данные налогоплательщика и пациента: Ф. И. О., дата рождения, контактные данные, ИНН или предусмотренные формой данные документа, удостоверяющего личность, сведения о родстве, годе оплаты услуг, отдельных видах оказанной медицинской помощи и иные необходимые сведения, предусмотренные законодательством и соответствующей формой.

3.4. Технические данные могут включать IP-адрес, сведения о браузере и операционной системе, тип устройства, дату и время доступа, адрес запрошенной страницы и перехода, параметры cookie-файлов, сведения о взаимодействии с интерфейсом Сайта и приблизительные сведения о регионе при наличии законного основания обработки.

3.5. Оператор не запрашивает для обычной записи на прием подробные диагнозы, результаты обследований, фотографии медицинского характера и другие сведения о здоровье. Если пользователь добровольно указывает такие сведения в обращении, их обработка допускается только при наличии оснований, предусмотренных статьями 6 и 10 Закона № 152-ФЗ, с соблюдением врачебной тайны. Пользователю рекомендуется не передавать подробные медицинские документы через общедоступные текстовые формы.

4. Цели обработки, правовые основания и сроки

4.1. Оператор обрабатывает данные исключительно для тех из нижеперечисленных целей, которые реально соответствуют действию пользователя или используемой функции Сайта. Не всякая цель означает автоматическое использование всех приведенных категорий данных.

4.2. Онлайн-запись, обратный звонок, подтверждение и перенос приема

Категории субъектов: посетители Сайта, заявители, пациенты и их законные представители.

Персональные данные: Ф. И. О. или имя, телефон, при указании — email, желаемая услуга, дата и время, сведения о заявке и ответах.

Правовые основания: согласие при его необходимости (п. 1 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ); действия по инициативе субъекта для заключения либо исполнения договора (п. 5 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ) — при наличии соответствующих условий.

Срок обработки и хранения: до обработки обращения и завершения организационного взаимодействия; записи о незавершенных или исполненных заявках, не перешедшие в медицинскую документацию, — не более 12 месяцев после закрытия заявки, если дальнейшее хранение не требуется по иному законному основанию. Сведения, включенные в медицинскую документацию, хранятся по обязательным для нее правилам.

4.3. Ответы на вопросы, обращения и претензии пользователей

Категории субъектов: авторы обращений, пациенты, представители.

Персональные данные: имя или Ф. И. О., контакты, текст сообщения, необходимые обстоятельства обращения, содержание ответа и дата переписки; при наличии законного основания — сведения о здоровье.

Правовые основания: согласие и/или основания, связанные с исполнением договора, законных обязанностей и защитой прав сторон (ст. 6, 10 Закона № 152-ФЗ, применимые нормы медицинского законодательства).

Срок обработки и хранения: до разрешения обращения; далее в пределах установленных законом сроков ведения и хранения соответствующей документации либо сроков, необходимых для защиты законных прав, при наличии правового основания. Для обычных обращений, не образующих обязательных документов или претензионного дела, — не более 12 месяцев после ответа.

4.4. Запрос справок и сведений для социального налогового вычета

Категории субъектов: налогоплательщики, пациенты, законные представители, лица, от имени которых оформляется предусмотренный законом запрос.

Персональные данные: указанные в п. 3.3 сведения, реквизиты услуг и платежей, необходимые для подготовки и предоставления документов, сведения о выдаче справок и исполнении запроса.

Правовые основания: исполнение требований налогового законодательства, договорных обязательств и правомерного обращения заявителя (в применимых случаях — пп. 2, 5 ч. 1 ст. 6 Закона № 152-ФЗ); обработка данных о медицинской помощи — при наличии основания по ст. 10 Закона № 152-ФЗ и с соблюдением ст. 13 Закона № 323-ФЗ.

Срок обработки и хранения: на период рассмотрения запроса и далее — в течение обязательных сроков хранения налоговых, бухгалтерских, медицинских и иных документов, если такие документы сформированы; вспомогательные копии веб-заявки, для которых закон не требует хранения, — не более 12 месяцев после исполнения запроса при отсутствии иного законного основания.

4.5. Отзывы и их возможное размещение на Сайте

Категории субъектов: авторы отзывов и указанные в них лица.

Персональные данные: имя/псевдоним, предоставленные контакты, текст отзыва и сведения, необходимые для проверки достоверности; для опубликования — только согласованный перечень данных.

Правовые основания: для приема и рассмотрения отзыва — надлежащее правовое основание по ст. 6 Закона № 152-ФЗ; для распространения персональных данных неопределенному кругу лиц — отдельное согласие в соответствии со ст. 10.1 Закона № 152-ФЗ, если отсутствует предусмотренное законом исключение.

Срок обработки и хранения: для внутренней обработки — до окончания рассмотрения и не более 12 месяцев после него, если иное не требуется по закону; опубликованные персональные данные — в рамках срока и условий отдельного согласия с соблюдением требований к прекращению распространения.

4.6. Работа, защита и статистика Сайта; cookie-файлы

Категории субъектов: посетители Сайта.

Персональные данные: сведения, перечисленные в п. 3.4, технические журналы и статистика посещений.

Правовые основания: для технически необходимых действий — обеспечение работоспособности и безопасности ресурса в пределах ст. 6 Закона № 152-ФЗ; для необязательных аналитических технологий, обрабатывающих персональные данные, — согласие, если оно является применимым правовым основанием.

Срок обработки и хранения: технические журналы Оператора — не более 12 месяцев с момента создания при отсутствии обоснованной необходимости более длительного хранения; сроки действия cookie-файлов зависят от их вида и настроек; обезличенная статистика, исключающая идентификацию лица, может сохраняться после удаления исходных данных.

4.7. Информационные и рекламные сообщения о клинике

Категории субъектов: лица, отдельно согласившиеся получать сообщения.

Персональные данные: имя, телефон и/или email, выбранный канал связи, сведения о выражении, изменении и отзыве согласия.

Правовые основания: отдельное согласие на обработку персональных данных в соответствующих целях и предварительное согласие адресата на получение рекламы по сетям электросвязи (ст. 9 Закона № 152-ФЗ, ст. 18 Закона № 38-ФЗ).

Срок обработки и хранения: до отзыва согласия или окончания установленного в нем срока; сведения о факте получения и отзыва согласия могут сохраняться после прекращения рассылки, если это необходимо для исполнения закона и защиты прав Оператора.

5. Специальные категории данных, несовершеннолетние и врачебная тайна

5.1. Сведения о состоянии здоровья относятся к специальным категориям персональных данных. Их обработка допускается только при наличии предусмотренных статьей 10 Закона № 152-ФЗ оснований, включая применимые случаи обработки медицинскими работниками, обязанными хранить врачебную тайну, либо при получении надлежащего согласия, когда оно необходимо.

5.2. Сведения о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе, обследовании и лечении защищаются врачебной тайной в соответствии со статьей 13 Закона № 323-ФЗ. Передача таких данных третьим лицам или их публичное размещение допускаются только в случаях и порядке, предусмотренных законом.

5.3. При обращении в интересах ребенка или другого лица пользователь должен иметь законные полномочия на представление соответствующих сведений. Оператор вправе проверять эти полномочия. Данные несовершеннолетних обрабатываются лишь в необходимом объеме и на законном основании.

5.4. Фотографии, видео, сведения о лечении и отзывы пациентов, позволяющие идентифицировать пациента, не размещаются в рекламных или информационных материалах только на основании настоящей Политики либо факта посещения Сайта. Необходимые согласия оформляются отдельно с учетом требований о врачебной тайне, изображении гражданина и персональных данных.

6. Cookie-файлы, аналитика и внешние ресурсы

6.1. Cookie-файлы — небольшие фрагменты данных, сохраняемые браузером и используемые, в частности, для функционирования веб-страниц, запоминания технических настроек и анализа работы ресурса. Сами по себе cookie-файлы не обязательно содержат Ф. И. О., однако в сочетании с другими данными могут позволять идентифицировать пользователя.

6.2. Для анализа посещаемости Сайта может использоваться сервис «Яндекс.Метрика». При его использовании могут обрабатываться параметры устройства и браузера, IP-адрес,

идентификаторы cookie-файлов, посещенные страницы и события на Сайте в объеме, обусловленном фактически подключенным счетчиком и его настройками. Взаимодействие с поставщиком сервиса регулируется его условиями и применимым законодательством.

6.3. Пользователь может изменить настройки cookie в браузере. Для необязательных аналитических и маркетинговых cookie-файлов, если их использование предполагает обработку персональных данных на основании согласия, Оператор обеспечивает возможность выразить и отозвать такое согласие предусмотренным на Сайте способом. Отказ от необязательных cookie-файлов не должен препятствовать доступу к основным информационным страницам Сайта.

6.4. Сайт может содержать ссылки, карты, виджеты и иные элементы сторонних ресурсов. При переходе на них или взаимодействии с такими элементами обработка данных соответствующим владельцем регулируется его собственной политикой. Наличие на Сайте стороннего кода и его фактические настройки должны учитываться Оператором при определении правовых оснований и категорий данных.

7. Предоставление данных другим лицам и локализация

7.1. Оператор не продает персональные данные пользователей. Доступ предоставляется работникам в пределах их обязанностей, а также при наличии законного основания — организациям, обеспечивающим хостинг и техническую поддержку Сайта, связь, обработку обращений, медицинские информационные системы, аналитические сервисы и обслуживание информационных систем.

7.2. Поручение обработки персональных данных третьему лицу оформляется при наличии необходимого основания и договора или иного предусмотренного законом акта, содержащего цели, перечень данных, действия с ними, обязанности по конфиденциальности, защите данных, реагированию на инциденты и иные требования части 3 статьи 6 Закона № 152-ФЗ. Само наличие подрядчика не означает разрешения на произвольную передачу любых данных.

7.3. Передача сведений уполномоченным государственным органам осуществляется только при наличии установленных законом оснований и в предусмотренном порядке. Особые правила передачи сведений, составляющих врачебную тайну, соблюдаются дополнительно.

7.4. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации Оператор обеспечивает выполнение требований части 5 статьи 18 Закона № 152-ФЗ о базах данных на территории Российской Федерации с учетом предусмотренных законом исключений. Трансграничная передача при ее фактическом осуществлении допускается только после выполнения применимых требований статьи 12 Закона № 152-ФЗ, включая уведомление уполномоченного органа в предусмотренных случаях.

8. Меры защиты и организация обработки

8.1. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры в соответствии со статьями 18.1 и 19 Закона № 152-ФЗ: ограничение доступа по служебной необходимости, назначение ответственных лиц, регламентацию обработки, контроль полномочий, учет носителей и операций, обеспечение защищенной передачи данных, резервирование и восстановление при необходимости, обучение работников и внутренний контроль.

8.2. Передача данных через Сайт осуществляется с использованием предусмотренных технической архитектурой средств защиты, включая защищенные соединения при их наличии. Ни один способ передачи информации через Интернет не обеспечивает абсолютного исключения всех рисков; Оператор принимает меры, соразмерные актуальным угрозам и требованиям закона.

8.3. При обнаружении инцидентов безопасности Оператор выполняет требования законодательства о принятии мер и уведомлениях, в том числе уполномоченного органа по

защите прав субъектов персональных данных, если имеются предусмотренные законом основания.

9. Права пользователя и порядок обращений

9.1. Пользователь вправе получать информацию об обработке своих персональных данных, требовать их уточнения, блокирования, прекращения неправомерной обработки и уничтожения в предусмотренных законом случаях; отзывать согласие; требовать прекращения обработки при наличии законных оснований; обжаловать действия Оператора в Роскомнадзор и (или) суд.

9.2. Обращение направляется по почтовому адресу или электронной почте из п. 1.3. При запросе доступа к персональным данным следует указать информацию, предусмотренную статьей 14 Закона № 152-ФЗ, достаточную для подтверждения личности и факта взаимодействия с Оператором. При обращении представителя проверяются его полномочия.

9.3. Информация по запросу субъекта предоставляется в течение 10 рабочих дней со дня получения надлежащего обращения; срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней с направлением мотивированного уведомления. Уточнение недостоверных персональных данных осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня представления сведений, подтверждающих их. Другие обращения рассматриваются в сроки, предусмотренные соответствующими нормами закона.

9.4. Отзыв согласия не всегда влечет немедленное уничтожение всех сведений: обработка может продолжаться при наличии иных законных оснований, например для выполнения обязательных требований к хранению медицинской или бухгалтерской документации. При отсутствии таких оснований Оператор прекращает обработку и уничтожает данные в сроки статьи 21 Закона № 152-ФЗ.

10. Хранение, уничтожение и изменение Политики

10.1. Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта, не дольше, чем этого требуют цели и законные основания обработки. Сроки для отдельных целей установлены в разделе 4. Сроки хранения медицинских, бухгалтерских и налоговых документов определяются применимыми нормативными актами и утвержденной номенклатурой дел Оператора.

10.2. После достижения цели обработки либо отзыва согласия данные уничтожаются в соответствии с Законом № 152-ФЗ, если отсутствуют иные законные основания продолжения обработки. При прекращении цели обработки или отзыве согласия уничтожение, когда оно обязательно, осуществляется, как правило, не позднее 30 дней с соответствующего события, с учетом предусмотренных законом исключений.

10.3. Оператор вправе изменять Политику с учетом законодательства, изменения состава форм Сайта, сервисов и способов обработки. Новая редакция публикуется в доступном месте на Сайте с указанием даты обновления. Изменение Политики не заменяет получение отдельного согласия, когда оно требуется законом.

10.4. Актуальная редакция Политики должна быть доступна на страницах Сайта, где осуществляется сбор персональных данных, в том числе путем прямой ссылки рядом с соответствующими формами. Основной адрес для размещения: <https://www.asstom.ru/about/politika-konfidentsialnosti.php> (либо иной действующий адрес, указанный Оператором на Сайте).